

Mecanismo Global de Asistencia Técnica para la Nutrición



Consejo | Orientación | Habilidad | Aprendizaje

Rosters de Consultores del GTAM para las áreas técnicas de nutrición en Emergencias

Identificar y recomendar consultores apropiados para los países solicitantes que enfrentan una situación humanitaria y que necesitan personal de apoyo.

PROCEDIMIENTO DETALLADO DE SOLICITUD

Descripción de los Rosters de Consultores del GTAM:

Los Rosters de Consultores del GTAM tienen un gran grupo de candidatos en las siguientes áreas: CMAM, IYCF-E, Intervenciones integradas específicas et sensibles a la nutrición, Suplementación con micronutrientes en emergencias y Evaluaciones y análisis de las necesidades para un resultado en nutrición (encuestas SMART, IYCF-E, evaluaciones de cobertura, cualitativas).

El proceso de revisión es extenso y transparente, basado en capacidades técnicas demostradas.

Los perfiles de candidatos van desde Junior a Senior.

Los candidatos pueden ser contratados como consultores por hasta 11.5 meses (dependiendo de la disponibilidad personal y de las necesidades del solicitante).

La recomendación de candidatos potenciales de parte del Roster de Consultores del GTAM es rápida (aproximadamente 3 días hábiles).

Límites:

Todo el proceso de contratación es bajo la responsabilidad del solicitante; sin embargo, se puede realizar una revisión de escritorio más corta en lugar de una revisión completa. La verificación de antecedentes no la realizan los Rosters de Consultores del GTAM.

Costos:

Hacer una solicitud y recibir recomendaciones de candidatos de parte de los Rosters de Consultores del GTAM es gratuito. El proceso de contratación posterior y las negociaciones de honorarios están bajo la responsabilidad del solicitante.

► COMO REALIZAR UNA SOLICITUD DE CONSULTORES:

- Complete el formulario de solicitud y envíelo con los términos de referencia de consultoría a gtamroster@unicef.org.
- Tenga en cuenta que todos sus interlocutores habituales del nivel global (Tech RRT, GNC, GNC HelpDesks, UNICEF HQ) también pueden recibir su solicitud; la redirigirán automáticamente al Gerente de los Rosters de Consultores del GTAM.
- El Gerente de los Rosters de Consultores del GTAM entrará en contacto con el solicitante dentro de **un día hábil** después de realizar la solicitud para solicitar información adicional y explicar los próximos pasos.
- Dentro de **3 días hábiles**, el Gerente de los Rosters de Consultores del GTAM le responderá al solicitante para recomendarle candidatos para el puesto.
- Se realizará un seguimiento del proceso de contratación con el solicitante. Durante este seguimiento, se enviará una primera encuesta de satisfacción al solicitante para evaluar la percepción del servicio.
- Si se ha contratado a un candidato recomendado, el Gerente de los Rosters de Consultores del GTAM le pedirá al solicitante que comparta la evaluación del personal al finalizar la consultoría.
- Finalmente, una segunda encuesta de satisfacción se dirigirá al supervisor del consultor en el país para evaluar el desempeño del consultor (preguntas detalladas complementarias a la evaluación del personal mencionada anteriormente).

Para más información escriba a gtamroster@unicef.org

